

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 24 июня 2013 г. № 313-п

Об утверждении Порядка предоставления работодателям субсидии из областного бюджета на оплату труда несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, трудоустроенных на временные работы в свободное от учебы время в Волгоградской области

В соответствии со статьей 11 Закона Волгоградской области от 27 декабря 2012 г. № 181-ОД "Об областном бюджете на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов" Правительство Волгоградской области постановляет:

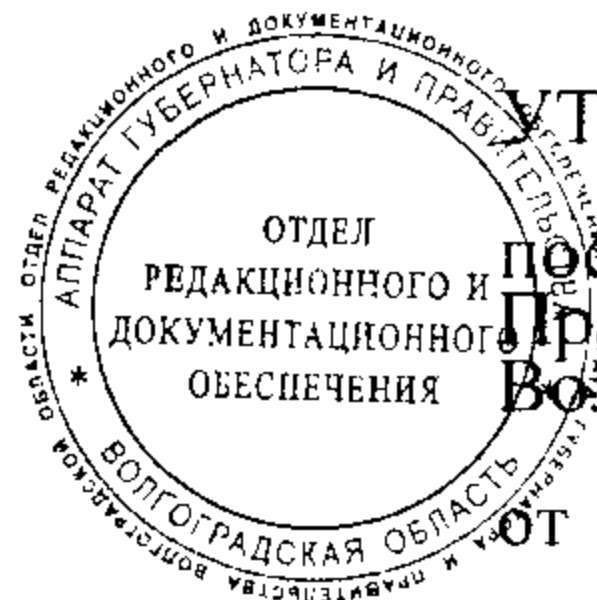
1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления работодателям субсидии из областного бюджета на оплату труда несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, трудоустроенных на временные работы в свободное от учебы время в Волгоградской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Вице-губернатор – председатель
Правительства Волгоградской области



О.В.Керсанов



УТВЕРЖДЕН

постановлением
Правительства
Волгоградской области

от 24 июня 2013 г. № 313-п

ПОРЯДОК

предоставления работодателям субсидии из областного бюджета на оплату труда несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, трудоустроенных на временные работы в свободное от учебы время в Волгоградской области

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и определяет условия предоставления работодателям субсидии из областного бюджета на оплату труда несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, трудоустроенных на временные работы в свободное от учебы время в Волгоградской области (далее именуется – субсидия).

2. Субсидии предоставляются организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Волгоградской области (далее именуются – работодатели).

3. Предоставление субсидии осуществляется на основании договоров по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, заключенных между государственными казенными учреждениями службы занятости населения Волгоградской области (далее именуются – ГКУ ЦЗН) и работодателями в соответствии с настоящим Порядком (далее именуются – договоры по организации временного трудоустройства), в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на соответствующий финансовый год.

Обязательным условием предоставления работодателям субсидий является согласие их получателей [за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах] на осуществление ГКУ ЦЗН, предоставляющими субсидии, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

Формы типовых договоров по организации временного трудоустройства разрабатываются и утверждаются министерством труда и занятости населения Волгоградской области (далее именуется – Минтруд Волгоградской области).

4. Не имеют права на получение субсидии работодатели из числа государственных и муниципальных учреждений.

5. Работодатель, участвующий в организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время (далее именуются – несовершеннолетние граждане), для получения субсидии должен отвечать следующим требованиям:

отсутствие в отношении работодателя процедуры ликвидации и (или) банкротства;

отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды;

отсутствие ареста на денежные средства работодателя, находящиеся в банке или иной кредитной организации;

отсутствие задолженности по выплате выходных пособий и оплате труда работников на основании исполнительных документов.

Положения абзацев третьего–пятого настоящего пункта не распространяются на работодателей, осуществляющих временное трудоустройство несовершеннолетних граждан на условиях привлечения собственных средств с последующей компенсацией затрат за счет субсидии.

6. Предоставление субсидии осуществляется по выбору работодателя, как до возникновения указанных затрат (за исключением работодателей, не соответствующих требованиям абзацев третьего–пятого пункта 5 настоящего Порядка), так и по факту произведенных затрат.

7. Для осуществления временного трудоустройства несовершеннолетних граждан и получения субсидии работодатель представляет в ГКУ ЦЗН по месту нахождения работодателя письменную заявку, которая должна содержать информацию о готовности и возможности работодателя создать временные рабочие места для трудоустройства несовершеннолетних граждан. К заявке прилагаются следующие документы:

справка из банка или иной кредитной организации, осуществляющей обслуживание счетов, об отсутствии ареста на денежные средства работодателя;

справка работодателя об отсутствии задолженности по выплате выходных пособий и оплате труда работников на основании исполнительных документов, подписанная руководителем и главным бухгалтером и заверенная печатью работодателя;

сведения о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей) по состоянию на дату подачи заявки по установленной форме (далее именуются – сведения о вакансиях).

Положения абзацев второго–третьего настоящего пункта не распространяются на работодателей, осуществляющих временное трудоустройство несовершеннолетних граждан на условиях привлечения собственных средств с последующей компенсацией затрат за счет субсидии.

Документ, указанный в абзаце втором настоящего пункта, представляется в ГКУ ЦЗН не позднее 30 календарных дней с даты его выдачи.

По запросу ГКУ ЦЗН Минтруд Волгоградской области запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия по работодателям:

копии выписок из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей);

сведения из налогового органа о наличии (отсутствии) у работодателя задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды.

Работодатели вправе представить в ГКУ ЦЗН указанные документы самостоятельно не позднее 30 календарных дней с даты их выдачи.

8. ГКУ ЦЗН рассматривает заявки работодателей в течение пяти рабочих дней со дня их поступления.

Рассмотрение заявок осуществляется по мере очередности их поступления в ГКУ ЦЗН.

ГКУ ЦЗН принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении и в письменной форме в течение трех рабочих дней уведомляет работодателя о принятом решении.

Работодатель, не заключивший договор по организации временного трудоустройства в течение 15 календарных дней со дня получения уведомления о положительном рассмотрении его заявки, утрачивает право на получение субсидии. При этом работодатель вправе подать новую заявку с приложением документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка. Новая заявка рассматривается ГКУ ЦЗН в установленном порядке.

9. Основанием для отказа работодателю в предоставлении субсидии является:

отсутствие необходимых документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

наличие в документах недостоверных сведений либо отсутствие в заявке всех необходимых сведений;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на соответствующий финансовый год.

Причина отказа указывается в уведомлении работодателю.

10. Работодатели, которым отказано в предоставлении субсидии по основанию, указанному в абзаце четвертом пункта 9 настоящего Порядка, в случае выделения ГКУ ЦЗН дополнительных лимитов бюджетных обязательств уведомляются о возможности получения субсидии путем представления новой заявки с приложением документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

11. На основании заключенного договора по организации временного трудоустройства и сведений о вакансиях ГКУ ЦЗН осуществляет подбор необходимых работников из числа несовершеннолетних граждан, зарегистрированных в ГКУ ЦЗН в целях поиска подходящей работы, и направление их к работодателю.

12. Первоочередным правом при направлении на временные рабочие места пользуются несовершеннолетние граждане из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из семей, в которых оба родителя (или единственный родитель) признаны в установленном порядке безработными, семей, находящихся в социально опасном положении, неполных, многодетных семей, семей беженцев и вынужденных переселенцев, а также несовершеннолетние, освобожденные из учреждений уголовно-исполнительной системы или вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений, состоящие на учете в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, прошедшие курс лечения и реабилитации от наркомании и (или) алкоголизма.

13. Трудоустройство несовершеннолетних граждан осуществляется работодателями путем заключения срочных трудовых договоров на созданные (выделенные) временные рабочие места по направлению ГКУ ЦЗН (далее именуются – срочные трудовые договоры) при условии соблюдения требований трудового законодательства для данной категории работников.

14. Субсидия направляется на оплату труда несовершеннолетних граждан, трудоустроенных на временные работы. Размер субсидии определяется из расчета минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации, увеличенного на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды за каждого трудоустроенного по направлению ГКУ ЦЗН несовершеннолетнего гражданина.

За счет субсидии подлежит оплате фактически отработанное несовершеннолетними гражданами время, включая денежную компенсацию за неиспользованный отпуск при увольнении гражданина, когда за несовершеннолетним гражданином в соответствии с законодательством сохраняется средний заработок, за исключением периодов его временной нетрудоспособности, а также времени отсутствия на работе по неуважительным причинам.

15. Основанием для перечисления субсидии является представление работодателем в ГКУ ЦЗН следующих документов:

копии срочного трудового договора (представляется один раз в течение всего срока действия срочного трудового договора);

копий табелей учета рабочего времени или справки о фактически отработанном времени;

копий расчетных ведомостей;

копий расчетно-платежных ведомостей (для работодателей, указанных в абзаце шестом пункта 5 настоящего Порядка);

справки о выполненных работах.

В договорах по организации временного трудоустройства может быть предусмотрено ежемесячное перечисление работодателю субсидии на выплату несовершеннолетним гражданам заработной платы за первую половину месяца, если иные сроки выплаты заработной платы не установлены федеральным законодательством.

Основанием для перечисления работодателю субсидии на выплату несовершеннолетнему гражданину заработной платы за первую половину месяца являются представленные работодателем в ГКУ ЦЗН следующие документы:

копия срочного трудового договора (представляется один раз в течение всего срока действия срочного трудового договора);

список несовершеннолетних граждан на получение заработной платы за первую половину месяца с указанием общей суммы выплат;

копии платежных ведомостей по межрасчетным выплатам (для работодателей, указанных в абзаце шестом пункта 5 настоящего Порядка).

Срок представления работодателем в ГКУ ЦЗН документов, указанных в настоящем пункте, не должен превышать пяти рабочих дней до дня, установленного для выплаты заработной платы.

16. Перечисление субсидии производится на соответствующие счета работодателей, открытые ими в установленном законодательством порядке в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня представления работодателем документов, указанных в пункте 15 настоящего Порядка.

17. Подтверждением работодателями целевого использования субсидии являются представленные ими в ГКУ ЦЗН в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня получения субсидии, копии платежных поручений о перечислении денежных средств на выплату заработной платы в кредитную организацию либо копии расходных ордеров и платежных ведомостей о выплаченной заработной плате за первую и вторую половины месяца (либо месяц) несовершеннолетним гражданам, трудоустроенным на временную работу, за исключением работодателей, указанных в абзаце шестом пункта 5 настоящего Порядка.

18. Субсидия подлежит возврату работодателем в случаях:

представления недостоверных документов или сведений, послуживших основанием для перечисления субсидии;

использования субсидий не по целевому назначению.

В случае выявления нарушений использования субсидии ГКУ ЦЗН принимает решение о ее возврате.

О принятом решении в течение пяти рабочих дней ГКУ ЦЗН письменно уведомляет работодателя.

Работодатель возвращает субсидию в течение пяти рабочих дней со дня получения письменного требования ГКУ ЦЗН.

Возврат субсидии в течение текущего финансового года осуществляется работодателем на лицевой счет ГКУ ЦЗН, открытый в установленном порядке. В случае осуществления возврата субсидии

по истечении финансового года, в котором предоставлена субсидия, данные средства подлежат перечислению в доход областного бюджета.

В случае отказа от добровольного возврата предоставленная субсидия взыскивается в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

19. Неиспользованный работодателями на 01 января текущего финансового года остаток субсидии подлежит возврату в доход областного бюджета в случаях, предусмотренных договорами по организации временного трудоустройства.

В случае если неиспользованный остаток субсидий не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в судебном порядке.

20. ГКУ ЦЗН представляют в Минтруд Волгоградской области в установленном порядке отчет о выполнении договоров по организации временного трудоустройства.

21. Минтруд Волгоградской области составляет и представляет финансовую, бухгалтерскую и иную отчетность в министерство финансов Волгоградской области в порядке, установленном действующим законодательством.

22. ГКУ ЦЗН, органы финансового контроля Волгоградской области осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий работодателями.