

Договор № 1
О безвозмездном перечислении (добровольном пожертвовании)

р.п. Городище

«03» июля 2020г.

Бессарабова Тасейевна Ивановна, далее именуемый «Жертвователем», с одной стороны, и администрация Городищенского муниципального района, от имени Городищенского муниципального района, далее именуемая «Одаряемый», в лице главы Городищенского муниципального района Кагитина Андрея Викторовича, действующего на основании Устава Городищенского муниципального района, с другой стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора.

1.1. Жертвователем обязуется передать безвозмездно в собственность Одаряемого денежные средства в размере 13400 руб. (Тринадцать тысяч четыреста рублей).

2. Условия передачи пожертвования.

2.1. Жертвователем обязуется передать Одаряемому пожертвования в безналичном порядке платежными поручениями с обязательным указанием в платежном документе ОКАТО района, КБК, не позднее «01» 09 2020г.

3. Порядок использования пожертвования.

Контроль и отчетность.

3.1. Пожертвование передается Одаряемому для использования в целях софинансирования проекта местных инициатив населения «Ремонт кровли в здании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Городищенский детский сад «Сказка»».

3.2. Переданное пожертвование должно быть использовано Одаряемым для осуществления его деятельности, предусмотренной Уставом Городищенского муниципального района, по следующему назначению: на реализацию проекта местных инициатив населения «Ремонт кровли в здании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Городищенский детский сад «Сказка»».

3.3. Денежные средства передаются путем их зачисления на единый счет бюджета Городищенского муниципального района по КБК 90220705030050000150 «Прочие безвозмездные поступления в бюджет района».

3.4. Если законом не установлен иной порядок, в случаях, когда использование пожертвования в соответствии с указанным Жертвователем назначением становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия Жертвователя, а в случае его ликвидации - по решению суда.

Для получения согласия Жертвователя на изменение назначения пожертвования Одаряемый направляет Жертвователю запрос с указанием нового назначения и причин невозможности использовать пожертвование по прежнему назначению. Жертвователь обязуется в течение 30 дней разрешить использование пожертвования по новому назначению либо отказать в удовлетворении запроса.

3.5. Одаряемый обязан разместить на сайте Городищенского муниципального района в сети Интернет отчет об использовании пожертвования в течение 30 дней с момента использования пожертвования.

3.6. Отчет об использовании пожертвования должен быть составлен по форме, указанной в приложении к Договору.

3.7. Одаряемый должен вести обособленный учет всех операций по Использованию пожертвования.

4. Отмена пожертвования. Изменение и расторжение Договора.

4.1. Использование пожертвованного имущества не в соответствии с указанным Жертвователем назначением или изменение этого назначения без согласия Жертвователя дает право последнему требовать отмены пожертвования.

4.2. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон.

5. Разрешение споров.

5.1. Претензионный (досудебный) порядок разрешения споров.

5.1.1. До предъявления иска, вытекающего из Договора, сторона, считающая, что ее права нарушены (далее – заинтересованная сторона), обязана направить другой стороне письменную претензию.

5.1.2. Претензия должна содержать требования заинтересованной стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой стороной норм законодательства и (или) условий Договора. К претензии должны быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства.

5.1.3. Сторона, которая получила претензию, обязана ее рассмотреть и направить письменный мотивированный ответ другой стороне в течение 30 дней с момента получения претензии.

5.1.4. В случае неполучения ответа в указанный выше срок либо несогласия с ответом заинтересованная сторона вправе обратиться в суд.

5.2. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами в рамках

Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его заключения, изменения, исполнения, нарушения, расторжения или признания недействительным, подлежат разрешению компетентным судом в соответствии с законодательством РФ.

6. Заключительные положения.

6.1. Договор вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его заключения.

6.2. Договор действует до 31 декабря 2020г. и до полного исполнения сторонами своих обязательств.

6.3. Обязательства сторон по Договору прекращаются с окончанием срока его действия.

6.4. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами.

6.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой сторон.

6.6. Перечень приложений к Договору, которые являются его неотъемлемой частью:

6.6.1. Приложение №1 «Форма отчета об использовании пожертвования».

7. Адреса и реквизиты сторон

Администрация Городищенского
муниципального района
Адрес: 403003, Волгоградская область,
р.п. Городище, пл. 40-летия
Сталинградской битвы, д. 1
ИНН 3403300926
КПП 340301001
л/сч 04293016020 УФК по Волгоградской
области (Администрация Городищенского
района)
р/сч 40101810300000010003
Отделение Волгоград г. Волгоград
БИК 041806001
КБК 90220705030050000150
ОКТМО 18605000

Глава Городищенского
муниципального района


/А.В. Кагитин

Александровна Тимофеева
Александровна
Адрес: Волгоградская обл
Городищенский р.п. пл. 40-летия
Сталинградской битвы д.1
Маслова д.14
Паспорт: 1805 734308
выд. 29.12.2005г. Городи-
щенский район
8/9676563681

Александровна Тимофеева

